

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ

А.Ю. Богатов

«16» *сентября* 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об областном проекте «IT – каникулы»

Организатором областного проекта «IT – каникулы» (далее IT-каникулы) в 2021 году является государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Самарской области «Самарский областной центр детско-юношеского технического творчества» (далее – ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ).

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения IT-каникул, его организационно-методическое обеспечение, порядок участия в IT- каникулах.

Положение действует в течение всего срока проведения IT - каникул и может быть изменено в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1. Термины и определения

1.1. «IT – каникулы» - цикл мероприятий, направленный на развитие цифровых компетенций среди обучающихся Самарской области, проводящийся в каникулярное время.

1.2. «Участник» – физическое лицо из числа обучающихся в возрасте от 12 до 18 лет, прошедшее регистрацию, для участия в IT – каникулах.

1.3. «Результат» – развитие цифровых компетенций среди обучающихся в каникулярное время.

1.4. «Информационная площадка» – ресурсы в сети Интернет, на которых будет размещена информация об IT-каникулах: сайт, группы в социальных сетях, модерируемые ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ.

1.5. «Мастер-класс» - оригинальный метод обучения и конкретное занятие по совершенствованию практического мастерства, проводимое специалистом в определенной области творческой деятельности для лиц, достигших достаточного уровня профессионализма в этой сфере деятельности.

1.6. «Лекция» - устное изложение учебного предмета или какой-либо темы, а также запись этого изложения.

1.7. «Организатор» - центр цифрового образования детей «IT –cube»

1.8. «Команда организаторов» - работники, назначенные руководителем центра цифрового образования детей «IT cube» для подготовки и реализации Программы.

1.9. «Программа» - план-график и содержание мероприятий, разрабатываемые центром цифрового образования детей «IT-cube» и проводимые в рамках проекта.

2. Общие положения

2.1 Настоящее положение регламентирует цель, задачи, сроки, форматы, порядок и ожидаемые результаты реализации областного проекта «IT – каникулы» (далее – Проект)

2.2 Программа реализуется Организатором на своей площадке или на площадке других учреждений, являющихся Партнерами.

2.3 Содержание Программы предполагает вовлечение детей в проектную и активную игровую деятельность под руководством наставников, педагогов-организаторов, знакомство с современными трендами и проблемами развития цифровых областей, развитие soft- и hard-компетенций, встречи с экспертами и программистами, а также демонстрацию возможностей работы на современном оборудовании.

3. Цель и задачи

3.1 Цель – повышение и развитие цифровых компетенций обучающихся Самарской области в период каникул.

3.2 Для реализации поставленной цели необходимо решение следующих задач:

3.2.1 Формирование у Участников компетенций в сфере коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности.

3.2.2 Развитие творческих способностей, цифровых навыков и практических умений Участников;

3.2.3 Развитие ключевых компетенций Участников (познавательные и информационные);

3.2.4 Развитие у Участников интереса к IT – технологиям в формате игры;

3.2.5 Развитие памяти, внимания, планирование досуга.

3.3 IT-каникулы состоят из цикла мероприятий в формате: мастер-классов, лекций, практических занятий развлекательно-познавательного характера. Мероприятия могут быть проведены как в очном, так и в дистанционном формате.

4 Организатор IT – каникул

4.1 Организатором IT – каникул является ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ.

4.2 Организатор обеспечивает текущую деятельность по проведению IT – каникул в соответствии с условиями настоящего Положения.

5 Сроки и формат реализации IT- каникул

5.1 Программа реализуется в период осенних, зимних, весенних, летних школьных каникул (далее — Школьные каникулы).

5.2 Реализация Программы предполагает проведение мероприятий следующих форматов: день открытых дверей; лекция с приглашенными

экспертами; мастер-класс; экскурсия на предприятие / в организацию; экскурсия по «IT-cube»; фестиваль; хакатон; соревнование; квесты на различную тематику и т.д.

5.3 Адрес проведения:

- в очном формате: г.Самара, ул. Фрунзе 98;
- в дистанционном: по ссылкам, размещенным в дни проведения каникул в официальном сообществе ВКонтакте, (https://vk.com/it_cube63), а также на сайте ГБОУ ДО СО СОЦДИУТТ juntech.ru.

5.4 IT – каникулы проводятся в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образования».

5.5 Участие в IT- каникулах является бесплатным.

5.6 При прохождении регистрации Участники дают согласие на обработку организатором персональных данных, указанных в форме регистрации, а также иных персональных данных (в том числе паспортных данных, контактного телефона, адреса электронной почты, сведений о месте работы или учебы, личных фотографий и видеоматериалов), направляемых Участниками организатору в рамках организации и проведения IT- каникул. В соответствии с п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных – это любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В случае обработки персональных данных иных лиц ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «о персональных данных».

5.7 ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ имеет право на редактирование и публикацию любым способом описаний (в т. ч. текстовых, графических и т.д.) результатов в информационных и рекламных целях без уведомления Участников и без получения их согласия.

6. Порядок проведения IT – каникул

6.1 Руководитель центра цифрового образования детей «IT -cube» назначает работников, входящих в состав Команды организаторов и являющихся ответственными за создание и реализацию Программы.

6.2 Команда организаторов разрабатывает Программу с учетом ресурсов, технических возможностей, интересов, возрастных особенностей потенциальных участников.

6.3 Организатор готовит необходимый пакет документов согласно разработанной Программе, а также установленному внутреннему порядку документооборота Организатора.

6.4 Для успешной реализации Программы Организатор может заключать соглашения о сотрудничестве с партнерами, включать представителей партнеров в разработку Программы.

6.5 Команда организаторов анонсирует мероприятия, осуществляет набор Участников Программы.

6.6 Организатор предоставляет данные о планируемой Программе за 5 рабочих дней до начала школьных каникул. Организатор Проекта вправе вносить правки в Программу.

6.7 Организатор реализует Программу, освещает ее мероприятия на официальных сайтах и в социальных сетях.

6.8 После реализации Программы Команда организаторов собирает обратную связь от Участников, проводит оценку качества ее реализации.

6.9 Организатор предоставляет данные о реализованной Программе в течение 5 рабочих дней после завершения школьных каникул, в рамках которых реализовывалась Программа.

7. Ожидаемые результаты Программы

7.1 Для Участников ожидаемыми результатами являются:

- формирование soft- и hard-компетенций в зависимости от цели и задач события;
- формирование у Участников компетенций в сфере коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности;
- развитие творческих способностей, цифровых навыков и практических умений Участников.

7.2 Для Организатора Программы ожидаемым результатом является:

- сформированные компетенции, встроенные в программу, которая является элементом образовательной системы.

7.3 Для Организатора Проекта ожидаемыми результатами являются:

- формирование базы лучших практик реализации Программы и их тиражирование;
- формирование опытных Команд организаторов Программы в центрах цифрового образования детей «IT-cube».
- популяризация центров цифрового образования детей «IT-cube» через вовлечение в Программу обучающихся.

8. Контакты для связи

Телефон контакта 8 (846) 332-40-32, e-mail: itcube63@gmail.com